


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Голофеевская основная общеобразовательная школа Волоконовского района Белгородской области»

Руководитель  С.В. Зеленская
«01» августа 2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о методическом объединении классных руководителей
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Голофеевская основная общеобразовательная школа Волоконовского района Белгородской области»

1. Общие положения

1.1 Методическое объединение классных руководителей – структурное подразделение внутришкольной системы управления воспитательным процессом, координирующее научно-методическую и организационную работу классных руководителей.

1.2 Срок действия методического объединения классных руководителей не ограничен, количественный персональный состав связан с изменениями в педагогическом коллективе.

2. Основные цели и задачи деятельности методического объединения

2.1 Методическое объединение классных руководителей – это объединение классных руководителей начального и среднего звена, создаваемое с целью методического обеспечения воспитательного процесса, исследования его эффективности, повышения профессионального мастерства педагогов.

2.2. Задачи деятельности методического объединения

- создание условий для повышения теоретического, научно-методического уровня подготовки классных руководителей по вопросам педагогики и психологии воспитательной работы;
- вооружение классных руководителей современными воспитательными технологиями и знаниями современных форм и методов работы;
- координирование планирования, организации и педагогического анализа воспитательных мероприятий;
- изучение, обобщение и использование в практике передового опыта работы классных руководителей;
- содействие становлению и развитию системы воспитательной работы школы и классов.

3. Функции методического объединения классных руководителей

3.1. Координирует воспитательную деятельность классных коллективов и организует их взаимодействие в воспитательном процессе.

3.2. Организует изучение и освоение классными руководителями современных технологий воспитания, форм и методов воспитательной работы.

3.3. Организует повышение профессионального, культурного и творческого роста классных руководителей; стимулирует их инициативу, творчество, активизирует их деятельность в исследовательской, поисковой работе по воспитанию детей.

3.4. Готовит методические рекомендации в помощь классному руководителю, организует их освоение.

3.5. Разрабатывает методические рекомендации для родителей учащихся по воспитанию их детей.

4. Документация методического объединения классных руководителей:

список членов методического объединения;

годовой план работы методического объединения;

протоколы заседаний методического объединения;

инструктивно-методические документы, касающиеся воспитательной работы в классных коллективах и деятельности классных руководителей;

материалы «методической копилки классного руководителя».

5. Организация работы методического объединения классных руководителей

- 5.1. Методическое объединение классных руководителей возглавляет классный руководитель, назначенный приказом директора школы.
- 5.2. План работы методического объединения классных руководителей утверждается сроком на один учебный год на заседании методического объединения классных руководителей.
- 5.3. Заседания методического объединения проводятся не реже 4 раз в учебном году.
- 5.4. Заседания методического объединения классных руководителей протоколируются (указываются вопросы, обсуждаемые МО, решения и рекомендации).

6. Функциональные обязанности руководителя методического объединения классных руководителей

Руководителем методического объединения классных руководителей является классный руководитель, назначенный приказом директора школы. Он отвечает:

- за планирование, подготовку, проведение и анализ деятельности методического объединения;
 - за пополнение «методической копилки классного руководителя»;
 - за своевременное составление документации о работе объединения и проведенных мероприятиях;
 - за повышение научно-методического уровня воспитательной работы;
 - за совершенствование психолого-педагогической подготовки классных руководителей;
- организует:
- взаимодействие классных руководителей - членов методического объединения между собой и с другими подразделениями школы;
 - открытые мероприятия, семинары, заседания методического объединения в других формах;
 - изучение, обобщение и использование в практике передового педагогического опыта работы классных руководителей;
 - консультации по вопросам воспитательной работы классных руководителей;
 - координирует планирование, организацию и педагогический анализ воспитательных мероприятий классных коллективов;
 - содействует становлению и развитию системы воспитательной работы классных коллективов.