

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Голофеевская основная общеобразовательная школа

Волоконовского района Белгородской области»

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель  С. В. Зеленская
«01» августа 2022 г.



**Положение о порядке проведения инструктажей
по охране труда в школе**

В соответствии со статьёй 225 Федерального закона от 02.07.2013 N 185-ФЗ и статьёй 225 ТК РФ все работники, в том числе руководители муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Голофеевская основная общеобразовательная школа Волоконовского района Белгородской области» обязаны проходить обучение охране труда и проверку знания требований охраны труда в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации и федеральным органом исполнительной власти.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет виды, содержание и порядок проведения инструктажей руководителей, инженерно-технических работников, служащих и учащихся.

1.2. Со всеми работниками муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Голофеевская основная общеобразовательная школа Волоконовского района Белгородской области», поступившими на работу, в соответствии с законодательством и требованиями ГОСТ 12.0.004-90 проводится инструктаж по охране труда, производственной санитарии и противопожарной безопасности.

1.3. Изучение вопросов безопасности труда организуется и проводится во всех подразделениях целью формирования у сотрудников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Голофеевская основная общеобразовательная школа Волоконовского района Белгородской области» сознательного и ответственного отношения к вопросам личной безопасности и безопасности окружающих.

1.4. Сотрудникам муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Голофеевская основная общеобразовательная школа Волоконовского района Белгородской области» прививают основополагающие знания и умения, по вопросам безопасности труда и другим видам деятельности в процессе выполнения ими их должностных обязанностей. Обучение сотрудников (в виде инструктажей с регистрацией в журнале установленной формы) по правилам безопасности проводится перед началом всех видов их основной и дополнительной трудовой деятельности.

1.5. По характеру и времени проведения инструктажей различают вводный, первичный на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктажи.

2. Вводный инструктаж

2.1. Вводный инструктаж по безопасности труда проводится:

-со всеми вновь принимаемыми на работу, независимо от их образования, стажа работы по данной профессии или должности;

-с временными работниками и совместителями; —со студентами, прибывшими на практику;

2.2.Вводный инструктаж работников и учащихся проводит Специалист по охране труда.

2.3.Вводный инструктаж с вновь принятыми работниками проводится по утвержденной Директором Школы и согласованной на заседании профсоюзного комитета программе вводного инструктажа. Продолжительность инструктажа устанавливается в соответствии с утвержденной программой.

2.4.Разрабатывается программа вводного инструктажа для сотрудников Название школы.

2.5.Вводный инструктаж должен проводиться в специально оборудованном для этих целей помещении или в кабинете по охране труда, где должны быть учебно-методические пособия,

правила охраны труда при выполнении различных видов работ, плакаты по безопасности работы, образцы средств защиты.

2.6.О проведении вводного инструктажа с работниками делается запись в журнале регистрации вводного инструктажа по охране труда с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.

3. Первичный инструктаж на рабочем месте

3.1.Первичный инструктаж на рабочем месте до начала производственной деятельности проводится: —со всеми вновь принятыми в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Голофеевская основная общеобразовательная школа Волоконовского района Белгородской области» работниками;

-с работниками, выполняющими новую для них работу;

-с временными работниками и совместителями.

3.2.Первичный инструктаж на рабочем месте с работниками муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Голофеевская основная общеобразовательная школа Волоконовского района Белгородской области» проводится по программе первичного инструктажа на рабочем месте, утвержденной Директором Школы и согласованной с профсоюзным комитетом.

3.3.Первичный инструктаж на рабочем месте с инженерно-техническими работниками и обслуживающим персоналом проводится по инструкциям по охране труда на рабочем месте, разработанными для каждой профессии и утвержденными Директором Школы и согласованными с профсоюзным комитетом.

3.4.Противопожарный инструктаж проводится отдельно со всеми работниками по инструкции "О мерах пожарной безопасности", утвержденной Директором Школы и согласованной с профсоюзным комитетом, в сроки проведения инструктажа на рабочем месте.

3.5.Номенклатура должностей и профессий, для которых должны разрабатываться свои инструкции по охране труда для проведения первичного инструктажа на рабочем месте, определяется приказом Директора муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Голофеевская основная общеобразовательная школа Волоконовского района Белгородской области».

3.6.Первичный инструктаж на рабочем месте и противопожарный инструктаж с работниками регистрируются в журналах установленной формы с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего. В данном журнале оформляется допуск к работе с подписью лица, непосредственного руководителя работ.

4. Повторный инструктаж на рабочем месте

4.1.Повторный инструктаж на рабочем месте с работниками проводится по программе первичного инструктажа на рабочем месте, по инструкциям по охране труда на рабочем месте и по инструкции о мерах пожарной безопасности.

4.2.Для инженерно-технических работников, учащихся и обслуживающего персонала повторный инструктаж на рабочем месте и противопожарный инструктаж проводятся один раз в год.

4.3. Повторный инструктаж на рабочем месте регистрируется в журнале первичного инструктажа на рабочем месте.

5. Внеплановый инструктаж

5.1. Внеплановый инструктаж проводится:

- при введении в действие новых или переработанных стандартов, правил, инструкций по охране труда, а также изменений к ним;
- в связи с изменившимися условиями труда;
- при нарушении работниками требований безопасности труда, которые могут привести или привели к травме, аварии, взрыву, пожару или отравлению;
- по требованию органов надзора;
- при перерывах в работе более чем на 60 календарных дней.

5.2. Внеплановый инструктаж проводится индивидуально или с группой работников и учащихся одной профессии. 5.3. Объем и содержание инструктажа определяются в каждом конкретном случае в зависимости от причин и обстоятельств, вызвавших необходимость его проведения.

5.4. Внеплановый инструктаж регистрируется в журналах инструктажа на рабочем месте с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего и указанием причины проведения внепланового инструктажа. 6. Целевой инструктаж

6.1. Целевой инструктаж проводится с работниками перед выполнением ими разовых поручений, не связанных с их служебными обязанностями.

6.2. Разовые поручения оформляются письменным распоряжением руководителя подразделения. Исполнители обеспечиваются при этом спецодеждой и иными средствами защиты и необходимым для выполнения работы инструментом и инвентарем.

6.3. Запрещается давать сотрудникам разовые поручения по выполнению опасных и вредных работ, требующих специальной подготовки, навыков по выполнению данного вида работы, специальных приспособлений и т. д. 6.4. Регистрация целевого инструктажа делается в журнале первичного инструктажа на рабочем месте.

7. Общие требования

7.1. Все журналы регистрации инструктажей по охране труда должны быть пронумерованы, прошнурованы, скреплены печатью с указанием количества листов и с подписью Ответственного за охрану труда.

7.2. Все инструкции по охране труда для работников и учащихся, разработанные согласно номенклатуре должностей и профессий в соответствии с приказом Директора Школы, утверждаются Директором Школы и согласуются на заседании профсоюзного комитета с указанием номера протокола.

7.3. Все инструкции по охране труда в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Голофеевская основная общеобразовательная школа Волоконовского района Белгородской области» регистрируются в журнале учета инструкций по охране труда и выдаются работникам учреждения с регистрацией в журнале учета выдачи инструкций по охране труда.

Разработал: Специалист по охране труда